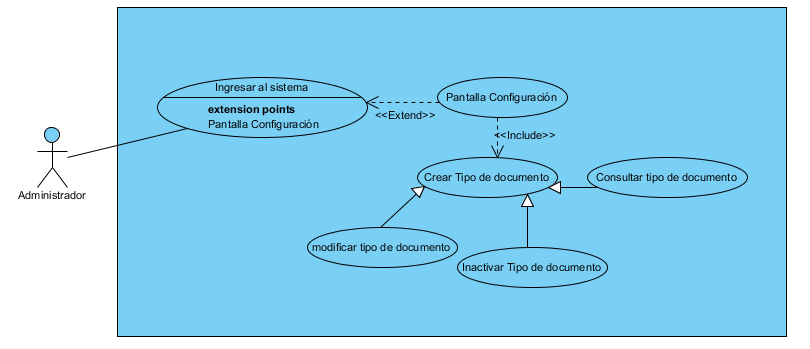
**Diagrama de Casos de Uso**



**Caso de Uso 01 Crear Tipo de Documento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Crear Tipo de Documento** | **Identificador:**  01 |
| Actores | Administradores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  El tipo de documento a crear no debe de existir en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema debe permitir crear el tipo de documento siempre y cuando los datos que ingrese no estén ya registrado en la base de datos de SENASISTENCIA. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la creación de los diferentes tipos de documento existentes legalmente según la necesidad de la entidad. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo, podrá ingresar a la pantalla Creación de tipo de documento y en ella creará los diferentes documentos necesarios para la creación de usuario y/o aprendices. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | Cargará y mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación Tipo de Documento ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama tipo de documento. |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Nombre del tipo de documento * Estado del documento * Fecha de creación * Fecha de inactivación * Todos los campos serán obligatorios a excepción del campo fecha de inactivación * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** |
| **5** | usuario | Completará los campos obligatorios y hará clic en el botón “Guardar” |
| **6** | sistema | Mostrará el mensaje **“Tipo de Documento creado correctamente”** |
| **7** | usuario | cerrará el mensaje |
| **8** | sistema | Limpiará el formulario para poder seguir con el registro de tipo de documentos y mostrará el tipo de documento en la tabla(grilla) la cual tendrá las columnas:   * Acción * Nombre tipo de documento * Estado del documento * Fecha de creación * Fecha de inactivación |
| **9** | sistema | Al crear el tipo de documento, este dato se visualizará en la pantalla Creación de usuarios y creación de aprendices en el campo tipo de documento. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el tipo de documento ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El documento ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botón “Cancelar” se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la creación del tipo de documento?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opción SI, direccionará al usuario a la pantalla de creación de tipo de documento con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se visualizarán los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |

**Caso de Uso 02 Buscar Tipo de Documento**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Buscar Tipo de Documento** | **Identificador:**  02 |
| Actores | administradores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El tipo de documento a consultar debe existir en el sistema | |
| Pos condición | El sistema debe permitir consultar los tipos de documento existentes en el sistema y que estén asociados a los criterios de búsqueda seleccionados | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la consulta de los diferentes tipos de documento existentes en el sistema, los criterios de búsqueda podrán ser los siguientes: Nomenclatura del documento, Nombre del tipo de documento y Estado del documento. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo podrá ingresar a la pantalla Creación de tipo de documento en ella podrá consultar los tipo de documento sin importar su estado. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA. |
| **2** | Sistema | al cargar mostrará las opciones de ingreso a las pantalla en que tiene permiso de acceso. |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación Tipo de Documento ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama tipo de documento. |
| **4** | sistema | desplegará la pantalla con los campos:   * Nombre del tipo de documento * Estado del documento   Todos los campos serán opcionales para la búsqueda   * Botón **“Guardar”** * Botón **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciará los campos que sean necesarios para la búsqueda y hará clic en el botón Buscar. |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botón buscar el sistema valida que el documento no existe se mostrará el mensaje **“El tipo de documento a consultar no existe”** |
| 2 | Si se hace clic en el botón Buscar sin haber diligenciado ningún campo, se cargarán en la tabla todos los documentos sin importar su estado. |

**Caso de Uso 03 Modificar y/o inactivar Tipo de Documento**

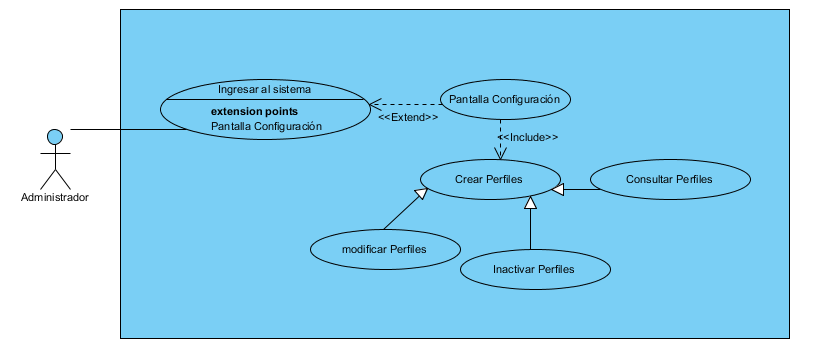
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Modificar y/o inactivar Tipo de Documento** | **Identificador:**  03 |
| Actores | administradores. | |
| Tipo | Primario. | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El tipo de documento a modificar debe de existir en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema debe permitir modificar el tipo de documento su nomenclatura y su estado. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá modificar o inactivar los diferentes tipos de documento existentes en la base de datos. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo, podrá ingresar a la pantalla Creación de tipo de documento en ella podrá modificar los diferentes documentos que se usarán para la creación de usuario y/o aprendices | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | al cargará mostrará las opciones de ingreso a las pantalla a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación Tipo de Documento ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama tipo de documento |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Nombre del tipo de documento * Nomenclatura del tipo de documento * Estado del documento   Todos los campos seran opcionales para la búsqueda   * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciara los campos que sean necesarios para la búsqueda y hara clic en el botón Buscar |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro |
| **7** | usuario | hara clic en el botón Modificar ubicado en la columna acción de la tabla. |
| **8** | sistema | cargará todos los datos del tipo de documento en el panel creación o búsqueda de documento. |
| **9** | usuario | cambiará los datos del tipo de documento y hará clic en el botón guardar. |
| **10** | sistema | mostrará el mensaje de datos actualizados correctamente y lo cargará en la tabla si el documento inactivado en la columna fecha de inactivación se visualizará la fecha en la que se inactivo. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el tipo de documento al cual se va actualizar el registro ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El documento ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botòn “Cancelar”, se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la modificación del tipo de documento?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opciòn SI, se direccionará al usuario a la pantalla de creación de tipo de documento con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se se visualizaràn los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |



**Caso de Uso 04 Creación de perfiles**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Creación de perfiles** | **Identificador:**  04 |
| Actores | administrador | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  El perfil no debe existir en el sistema. | |
| Pos condición | El sistema permitirá crear los perfiles que identificaran a los diferentes usuarios del sistema. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA tendrá la opción que poder administrar los diferentes perfiles que serán usados para clasificar a los usuarios que existirán en el sistema | |
| Resumen | Una vez el usuario esté logueado en el sistema e ingrese a la pantalla Configuración del sistema, podrá crear los perfiles que considere para ser posteriormente asociados sus respectivas sedes. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | Cargará y mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación perfiles ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama perfiles. |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Tipo de perfil * Estado del perfil * Fecha de creación * Fecha de inactivación * Todos los campos serán obligatorios a excepción del campo fecha de inactivación * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** |
| **5** | usuario | Completará los campos obligatorios y hará clic en el botón “Guardar” |
| **6** | sistema | Mostrará el mensaje **“perfil creado correctamente”** |
| **7** | usuario | cerrará el mensaje |
| **8** | sistema | Limpiará el formulario para poder seguir con el registro de tipo de perfiles y mostrará el perfil en la tabla(grilla) la cual tendrá las columnas:   * Acción * Nombre tipo de perfil * Estado del perfil * Fecha de creación * Fecha de inactivación |
| **9** | sistema | Al crear el tipo perfil, este dato se visualizará en la pantalla Creación de usuarios en el campo perfil. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el perfil ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El documento ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botón “Cancelar” se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la creación del perfil?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opción SI, direccionará al usuario a la pantalla de creación de perfiles con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se visualizarán los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |

**Caso de Uso 05 Buscar Perfiles**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Buscar Perfiles** | **Identificador:**  05 |
| Actores | Administrador | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El perfil a consultar debe existir en el sistema | |
| Pos condición | El sistema debe permitir consultar los perfiles existentes en el sistema y que estén asociados a los criterios de búsqueda seleccionados | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la consulta de los diferentes perfiles existentes en el sistema, los criterios de búsqueda podrán ser los siguientes: tipo de perfil y Estado del perfil. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo podrá ingresar a la pantalla Creación de perfiles en ella podrá consultar los perfiles sin importar su estado. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA. |
| **2** | Sistema | al cargar mostrará las opciones de ingreso a las pantallas en que tiene permiso de acceso. |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación perfiles ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama perfiles. |
| **4** | sistema | desplegará la pantalla con los campos:   * tipo de perfil * Estado del perfil * Fecha de creación * Fecha de inactivación   Todos los campos serán opcionales para la búsqueda   * Botón **“Guardar”** * Botón **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciará los campos que sean necesarios para la búsqueda y hará clic en el botón Buscar. |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botón buscar el sistema valida que el perfil no existe se mostrará el mensaje **“El perfil a consultar no existe”** |
| 2 | Si se hace clic en el botón Buscar sin haber diligenciado ningún campo, se cargarán en la tabla todos los perfiles sin importar su estado. |

**Caso de Uso 06 Modificar y/o inactivar perfiles**

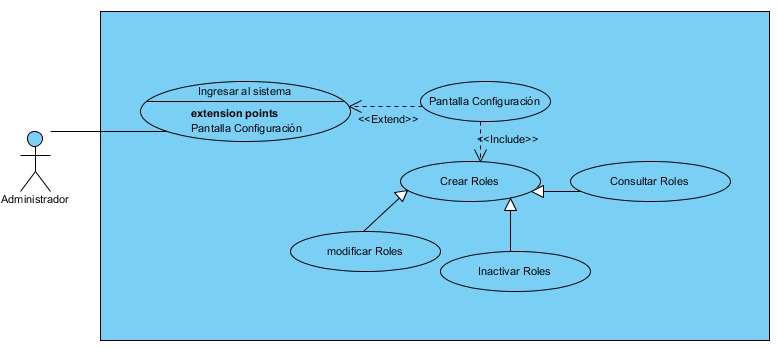
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Modificar y/o inactivar perfiles** | **Identificador:**  06 |
| Actores | Administradores. | |
| Tipo | Primario. | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El perfil por modificar debe de existir en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema debe permitir modificar el perfil existente en el sistema | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá modificar o inactivar los diferentes perfiles existentes en la base de datos. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo, podrá ingresar a la pantalla Creación de perfiles en ella podrá modificar los diferentes perfiles que se usarán para la creación de usuarios | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | al cargará mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación de perfiles ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama perfiles |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Tipo de perfil * Estado del perfil * Fecha de creación * Fecha de inactivación   Todos los campos serán opcionales para la búsqueda   * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciara los campos que sean necesarios para la búsqueda y hara clic en el botón Buscar |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro |
| **7** | usuario | hara clic en el botón Modificar ubicado en la columna acción de la tabla. |
| **8** | sistema | cargará todos los datos del perfil en el panel creación o búsqueda de perfiles. |
| **9** | usuario | cambiará los datos del perfil y hará clic en el botón guardar. |
| **10** | sistema | mostrará el mensaje de datos actualizados correctamente y lo cargará en la tabla si el perfil es inactivado en la columna fecha de inactivación se visualizará la fecha en la que se inactivo. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrará el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el perfil al cual se va actualizar el registro ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El perfil ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botòn “Cancelar”, se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la modificación del perfil?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opción SI, se direccionará al usuario a la pantalla de creación de perfiles con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se visualizarán los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |



**Caso de Uso 07 Creación de roles**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Creación de roles** | **Identificador:**  07 |
| Actores | administrador | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  El rol no debe existir en el sistema. | |
| Pos condición | El sistema permitirá crear los roles que identificaran a los diferentes usuarios del sistema. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA tendrá la opción que poder administrar los diferentes roles que serán usados para clasificar a los usuarios que existirán en el sistema | |
| Resumen | Una vez el usuario esté logueado en el sistema e ingrese a la pantalla Configuración del sistema, podrá crear los roles que considere para ser posteriormente asociados sus respectivas sedes. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | Cargará y mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación roles ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama roles. |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Tipo de rol * Estado del rol * Fecha de creación * Fecha de inactivación * Todos los campos serán obligatorios a excepción del campo fecha de inactivación * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** |
| **5** | usuario | Completará los campos obligatorios y hará clic en el botón “Guardar” |
| **6** | sistema | Mostrará el mensaje **“Rol creado correctamente”** |
| **7** | usuario | cerrará el mensaje |
| **8** | sistema | Limpiará el formulario para poder seguir con el registro de tipo de roles y mostrará el rol en la tabla(grilla) la cual tendrá las columnas:   * Acción * Nombre tipo de rol * Estado del rol * Fecha de creación * Fecha de inactivación |
| **9** | sistema | Al crear el tipo rol, este dato se visualizará en la pantalla Creación de usuarios en el campo rol. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el rol ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El rol ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botón “Cancelar” se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la creación del rol?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opción SI, direccionará al usuario a la pantalla de creación de roles con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se visualizarán los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |

**Caso de Uso 08 Buscar roles**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Buscar roles** | **Identificador:**  08 |
| Actores | Administrador | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El rol a consultar debe existir en el sistema | |
| Pos condición | El sistema debe permitir consultar los roles existentes en el sistema y que estén asociados a los criterios de búsqueda seleccionados | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la consulta de los diferentes perfiles existentes en el sistema, los criterios de búsqueda podrán ser los siguientes: tipo de rol y Estado del rol. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo podrá ingresar a la pantalla Creación de roles en ella podrá consultar los roles sin importar su estado. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA. |
| **2** | Sistema | al cargar mostrará las opciones de ingreso a las pantallas en que tiene permiso de acceso. |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación roles ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama roles. |
| **4** | sistema | desplegará la pantalla con los campos:   * tipo de rol * Estado del rol * Fecha de creación * Fecha de inactivación   Todos los campos serán opcionales para la búsqueda   * Botón **“Guardar”** * Botón **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciará los campos que sean necesarios para la búsqueda y hará clic en el botón Buscar. |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botón buscar el sistema valida que el rol no existe se mostrará el mensaje **“El rol a consultar no existe”** |
| 2 | Si se hace clic en el botón Buscar sin haber diligenciado ningún campo, se cargarán en la tabla todos los roles sin importar su estado. |

**Caso de Uso 09 Modificar y/o inactivar roles**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Modificar y/o inactivar roles** | **Identificador:**  09 |
| Actores | Administradores. | |
| Tipo | Primario. | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El rol por modificar debe de existir en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema debe permitir modificar el rol existente en el sistema | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá modificar o inactivar los diferentes roles existentes en la base de datos. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo, podrá ingresar a la pantalla Creación de roles en ella podrá modificar los diferentes roles que se usarán para la creación de usuarios | |

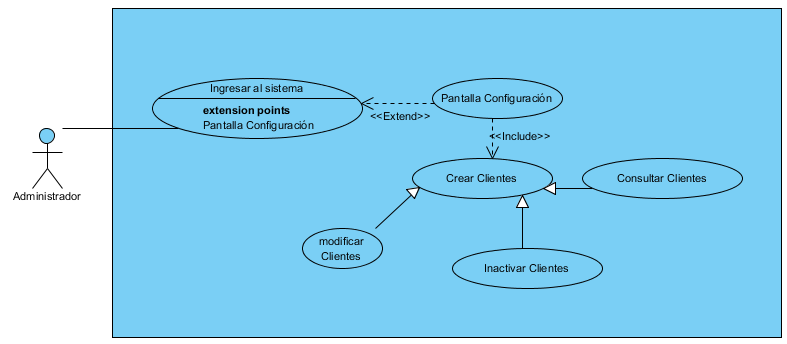
**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | al cargará mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación de roles ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama roles |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Tipo de rol * Estado del rol * Fecha de creación * Fecha de inactivación   Todos los campos serán opcionales para la búsqueda   * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciara los campos que sean necesarios para la búsqueda y hara clic en el botón Buscar |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro |
| **7** | usuario | hara clic en el botón Modificar ubicado en la columna acción de la tabla. |
| **8** | sistema | cargará todos los datos del rol en el panel creación o búsqueda de roles. |
| **9** | usuario | cambiará los datos del rol y hará clic en el botón guardar. |
| **10** | sistema | mostrará el mensaje de datos actualizados correctamente y lo cargará en la tabla si el rol se inactivado en la columna fecha de inactivación se visualizará la fecha en la que se inactivo. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrará el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el rol al cual se va actualizar el registro ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El rol ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botòn “Cancelar”, se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la modificación del rol?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opción SI, se direccionará al usuario a la pantalla de creación de roles con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se visualizarán los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |

**Caso de Uso 10 Crear Clientes**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Crear usuario** | **Identificador:**  10 |
| Actores | administradores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El usuario a crear no debe de existir en la base de datos | |
| Pos condición | El sistema debe permitir crear el usuario siempre y cuando número de documento no esté ya registrados en la base de datos de SENASISTENCIA. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la creaciòn de los diferentes usuarios que serán los responsables de llevar el seguimiento de asistencia de los aprendices | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y loguearse podrá ingresar a la pantalla crear usuarios, en ella podrá crear los usuarios que tendrán acceso y harán parte del seguimiento de la asistencia de los aprendices. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA digitando o copiando la url del sistema en el buscador del navegador de su preferencia |
| **2** | Sistema | Cargará y mostrará al usuario las opciones ingresar, recuperar contraseña. |
| **3** | usuario | ingresara al sistema e ingresarà a la pantalla creación de usuarios por medio de la ruta configuración de sistema, rama usuarios. |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Primer nombre * Segundo nombre * Primer apellido * Segundo apellido * Tipo de documento * Documento * Correo * Teléfono * Perfil * contraseña * rol del usuario * estado del cliente * fecha de creación * fecha de inactivación   todos los campos seran obligatorios  botòn “Guardar”  Botòn “Cancelar” |
| **5** | usuario | Completará los campos obligatorios y hara clic en el botón “Guardar” |
| **6** | sistema | mostrará el mensaje **“usuario creado correctamente”** |
| **7** | usuario | cerrará el mensaje |
| **8** | sistema | limpiara el formulario para poder seguir con el registro de usuarios |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorios no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el documento ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA al hacer enter o TAB se cargaran los datos del usuario asociado al documento |
| 3 | Si se hace clic en el botòn “Cancelar” se mostrarà el mensaje **“¿Está seguro de cancelar el registro de usuario?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opciòn SI se direccionará al usuario a la pantalla de ingreso, si se selecciona NO se cerrará el mensaje y se se visualizaràn los campos diligenciados hasta el momento por el usuario |

**Caso de Uso 11 Consultar y editar Usuarios**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Consultar y editar usuarios** | **Identificador:**  11 |
| Actores | Super Usuario, administradores | |
| Tipo | Secundario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El usuario a crear debe de existir en la base de datos | |
| Pos condición | El sistema debe permitir consultar a los usuarios y así mismo poder editar la información relacionada del usuario consultado | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la la consulta y edición del usuario creado. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA e ingrese a la pantalla de creaciòn de usuario, podrá consultar aquellos usuario que ya existen y de igual manera podrá editar su informaciòn si es necesario. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA digitando o copiando la url del sistema en el buscador del navegador de su preferencia e ingresara el usuario y la contraseña para poder ingresar |
| **2** | Sistema | direccionará al usuario a la pantalla de inicio |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación de usuario por medio de la ruta configuración/Creación de usuarios |
| **4** | sistema | desplegarà la pantalla creaciòn de usuarios |
| **5** | usuario | seleccionara la opciòn buscar usuario |
| **6** | sistema | Desplegará la pantalla búsqueda de usuario con los campos:   * Primer nombre * Segundo nombre * Primer apellido * Segundo apellido * Tipo de documento * Documento * Correo * Teléfono * Perfil * contraseña * rol del usuario * estado del cliente * fecha de creación * fecha de inactivación   estos campos son opcionales para la búsqueda  Botòn buscar |
| **7** | usuario | ingresara el dato por el cual desea buscar el usuario y hara clic en el botòn Buscar |
| **8** | sistema | mostrará el o los usuarios relacionados con el dato ingresado para la búsqueda |
| **9** | usuario | selecciona el usuario que desea consultar |
| **10** | sistema | cerrara la ventana de búsqueda y cargara los datos del usuario seleccionado en la pantalla creaciòn de usuario con los campos habilitados para editar |
| **11** | usuario | cambiara los datos en caso de ser necesario y hará clic en el botón guardar |
| **12** | sistema | mostrará el mensaje **“Usuario actualizado satisfactoriamente”** |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botòn buscar el sistema valida que no hay datos registrados el sistema con dicha informacion se mostrara el mensaje **“No existen usuarios con los datos ingresados para la consulta, por favor valide nuevamente”.** |
| 2 | Si el número de documento que se està cambiando ya se encuentra en la base de datos se mostrará el mensaje **“El documento ya existe con otro usuario por favor valide”** |
| 3 | Si se sale de la pantalla o se cae el internet y no guarda los cambios el sistema no realizará ningún cambio sobre los datos del usuario |

**Caso de Uso 12 Activar/Inactivar Usuarios**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Inactivar Usuarios** | **Identificador:**  12 |
| Actores | Super Usuario, administradores | |
| Tipo | Secundario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario que va a inactivar debe estar creado en el sistema  el usuario que se va a activar o inactivar debe estar creado en el sistema SENASISTENCIA | |
| Pos condición | El sistema permitirá activar o inactivar el usuario creado en el sistema | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la consulta y edición del usuario creado. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA e ingrese a la pantalla de creaciòn de usuario, podrá consultar aquellos usuario que ya existen y de igual manera podrá editar su informaciòn si es necesario. | |

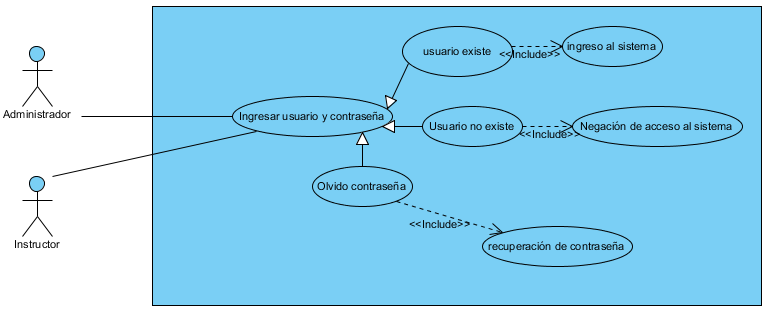
**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA digitando o copiando la url del sistema en el buscador del navegador de su preferencia e ingresara el usuario y la contraseña para poder ingresar |
| **2** | Sistema | direccionará al usuario a la pantalla de inicio |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación de usuario por medio de la ruta configuración/Creación de usuarios |
| **4** | sistema | desplegarà la pantalla creaciòn de usuarios |
| **5** | usuario | seleccionara la opciòn buscar usuario |
| **6** | sistema | desplegará la pantalla búsqueda de usuario con los campos:   * Primer nombre * Segundo nombre * Primer apellido * Segundo apellido * Tipo de documento * Documento * Correo * Teléfono * Perfil * contraseña * rol del usuario * estado del cliente * fecha de creación   fecha de inactivación estos campos son opcionales para la búsqueda  Botòn buscar |
| **7** | usuario | ingresara el dato por el cual desea buscar el usuario y hara clic en el botòn Buscar |
| **8** | sistema | mostrará el o los usuarios relacionados con el dato ingresado para la búsqueda |
| **9** | usuario | selecciona el usuario que desea consultar |
| **10** | sistema | cerrara la ventana de búsqueda y cargara los datos del usuario seleccionado en la pantalla creaciòn de usuario con los campos habilitados para editar |
| **11** | usuario | cambiara los datos en caso de ser necesario y hará clic en el botón guardar |
| **12** | sistema | mostrará el mensaje **“Usuario actualizado satisfactoriamente”** |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botòn buscar el sistema valida que no hay datos registrados el sistema con dicha informacion se mostrara el mensaje **“No existen usuarios con los datos ingresados para la consulta, por favor valide nuevamente”.** |
| 2 | Si el número de documento que se està cambiando ya se encuentra en la base de datos se mostrará el mensaje **“El documento ya existe con otro usuario por favor valide”** |
| 3 | Si se sale de la pantalla o se cae el internet y no guarda los cambios el sistema no realizará ningún cambio sobre los datos del usuario |

**Caso de Uso 13 Ingreso de usuario**



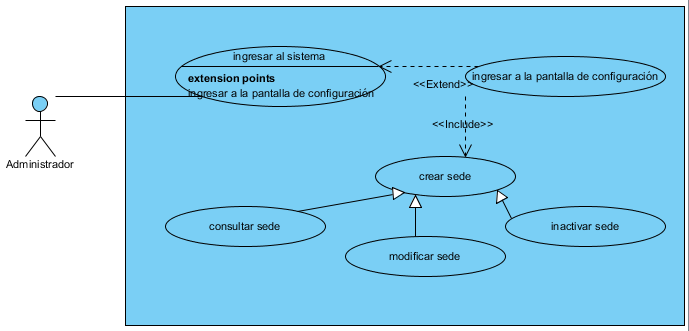
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Ingreso de usuario** | **Identificador:**  13 |
| Actores | Super Usuario, administradores, instructores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe estar registrado en la base de datos de SENASISTENCIA  debe estar activo | |
| Pos condición | El sistema permitirá el ingreso correcto del usuario. | |
| Descripción | Una vez el usuario se encuentre en el sistema SENASISTENCIA, podrá loguearse de manera correcta | |
| Resumen | Al momento en que el usuario entre en sistema SENASISTENCIA e ingrese el documento y la contraseña hara clic en el botòn Ingresar el sistema validará la existencia del usuario y le permitirá ingresar | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | Usuario | Ingresar al sistema SENASISTENCIA e ingresar el documento y la contraseña |
| **2** | sistema | el sistema validará si el documento se encuentra registrado en la base de datos y en estado activo una vez valide estos dos estados direccionará al usuario a la pantalla de bienvenida de SENASISTENCIA |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | si al momento en que el usuario haga clic en el botòn Ingresar el sistema valida que no existe en el sistema se mostrarà el mensaje **“El documento no se encuentra registrado, por favor valide o comuníquese con el administrador”** |
| 2 | Al ingresar la contraseña o el usuario erróneamente se mostrará el mensaje **“El usuario o la contraseña no son correctos por favor valide”** |



**Caso de Uso 14 Creación Sedes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Creación Sedes** | **Identificador:**  17 |
| Actores | administrador | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  La sede no debe existir en en el sistema. | |
| Pos condición | El sistema permitirá crear las sedes que pertenecenràn al centro de formaciòn ya creado en el sistema SENASISTENCIA | |
| Descripción | Una vez el usuario ingrese al sistema, e ingrese a la pantalla configuración del sistema y seleccione la rama sedes, podrá crear y asociar al centro de formaciòn la o las sedes en las cuales se hará uso del sistema SENASISTENCIA para el seguimiento de asistencia de aprendices | |
| Resumen | El sistema SENASISTENCIA permitirá la creación de las sedes y al mismo tiempo la asociación a los centro de formación. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA. |
| **2** | Sistema | al cargará mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso. |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla Sedes ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama sedes. |
| **4** | sistema | cargará la pantalla de configuraciòn con los campos:   * Nombre de la sede * Direccion * Teléfono * Centro de formaciòn * Estado de la sede * Fecha de creación * Fecha de inactivación   Solo serán obligatorios los campos Nombre de la sede,centro de formaciòn y estado de la sede. |
| **5** | usuario | creará el nombre de la sede, al hacer clic en el campo centro de formaciòn se cargaran los centros de formación creados en la pantalla centros de formaciòn y hara clic en el botòn Guardar. |
| **6** | sistema | Mostrarà el mensaje **“Sede creada correctamente”** y mostrará la sede creada en la tabla(grilla) sedes con las columnas:   * Acciòn * Nombre de la sede * Direccion * Teléfono * Centro de formaciòn * Estado de la sede * Fecha de creación * Fecha de inactivación |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botòn Guardar si la sede ya se encuentra asociado al centro de formaciòn se mostrará el mensaje **“La sede ya se encuentra activa para el centro de formaciòn”** |
| 2 | si no se ingresa en nombre de la sede o no se selecciona el centro de formaciòn, se mostrará el mensaje **“Hay campos obligatorios por diligenciar”** |

**Caso de Uso 15 Buscar Sedes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Buscar Sedes** | **Identificador:**  18 |
| Actores | administradores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  La sede a consultar debe existir en el sistema | |
| Pos condición | El sistema debe permitir consultar las sedes existentes en el sistema y que estén asociados a los criterios de búsqueda seleccionados | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la consulta de las diferentes sedes existentes en el sistema, los criterios de búsqueda podrán ser los siguientes: nombre de la sede y/o estado y/o centros de formaciòn | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido loºgueo podrá ingresar a la pantalla Creación de centros de formaciòn en ella podrá consultar los centros de formaciòn sin importar su estado. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | al cargar mostrará las opciones de ingreso a las pantalla en que tiene permiso el usuario. |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación Centros de formación ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama centro de formacion. |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla de configuración con los campos:   * Nombre de la sede * Direccion * Teléfono * Centro de formaciòn * Estado de la sede * Fecha de creación * Fecha de inactivación   Son obligatorios los campos Nombre del centro de formación y Estado del centro   * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciara los campos que sean necesarios para la búsqueda y hara clic en el botón Buscar |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botón buscar el sistema valida que el centro de formaciòn no existe se mostrará el mensaje **“El centro de formaciòn a consultar no existe”** |
| 2 | Si se hace clic en el botón Buscar sin haber diligenciado ningún campo, se cargarán en la tabla todos los centros de formación sin importar su estado. |

**Caso de Uso 16 Modificar y/o Inactivar Sedes**

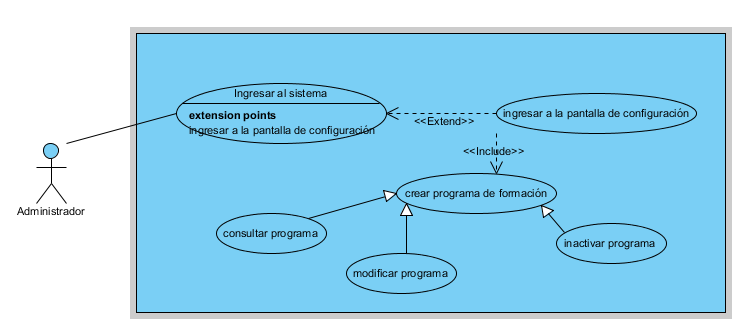
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Modificar y/o Inactivar sedes** | **Identificador:**  19 |
| Actores | administrador. | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  La sede no debe existir en en el sistema. | |
| Pos condición | El sistema permitirá crear las sedes en los cuales se hará uso el sistema SENASISTENCIA | |
| Descripción |  | |
| Resumen | [Resumen de alto nivel del funcionamiento | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | al cargará mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación sede ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama sede |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si el instructor introduce mal el número de la sede no le permitirá acceder a los diferentes listados de aprendices. |



**Caso de Uso 17 Crear Programa de Formación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Crear Programa de formación** | **Identificador:**  20 |
| Actores | Administradores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  El programa de formación a crear no debe de existir en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema debe permitir crear el programa de formación siempre y cuando los datos que ingrese no estén ya registrado en la base de datos de SENASISTENCIA. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la creación de los diferentes programas de formación existentes legalmente según la necesidad de la entidad. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo, podrá ingresar a la pantalla Creación de programas de formación y en ella creará los diferentes programas necesarios para la que estarán activas para asociar aprendices. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | Cargará y mostrará las opciones de ingreso a las pantallas a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación programas de formación ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama programas de formación. |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Nombre del programa * Estado del programa * Fecha de creación * Fecha de inactivación * Todos los campos serán obligatorios a excepción del campo fecha de inactivación * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** |
| **5** | usuario | Completará los campos obligatorios y hará clic en el botón “Guardar” |
| **6** | sistema | Mostrará el mensaje **“Tipo de Documento creado correctamente”** |
| **7** | usuario | cerrará el mensaje |
| **8** | sistema | Limpiará el formulario para poder seguir con el registro de tipo de documentos y mostrará el tipo de documento en la tabla(grilla) la cual tendrá las columnas:   * Acción * Nombre del programa * Estado del programa * Fecha de creación * Fecha de inactivación |
| **9** | sistema | Al crear el programa, este dato se visualizará en la pantalla Creación de usuarios y creación de aprendices en el campo tipo de documento. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el tipo de documento ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El programa ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botón “Cancelar” se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la creación del programa?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opción SI, direccionará al usuario a la pantalla de creación de programa con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se visualizarán los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |

**Caso de Uso 18 Buscar Programa de formación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Buscar Tipo de Documento** | **Identificador:**  02 |
| Actores | administradores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El programa a consultar debe existir en el sistema | |
| Pos condición | El sistema debe permitir consultar los programas existentes en el sistema y que estén asociados a los criterios de búsqueda seleccionados | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la consulta de los diferentes programas existentes en el sistema, los criterios de búsqueda podrán ser los siguientes: nombre del programa y Estado. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo podrá ingresar a la pantalla Creación de programas en ella podrá consultar los programas sin importar su estado. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA. |
| **2** | Sistema | al cargar mostrará las opciones de ingreso a las pantalla en que tiene permiso de acceso. |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla creación programas ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama programa. |
| **4** | sistema | desplegará la pantalla con los campos:   * Nombre del programa * Estado del programa * Fecha de creación * Fecha de inactivación   Todos los campos serán opcionales para la búsqueda   * Botón **“Guardar”** * Botón **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciará los campos que sean necesarios para la búsqueda y hará clic en el botón Buscar. |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botón buscar el sistema valida que el documento no existe se mostrará el mensaje **“El programa a consultar no existe”** |
| 2 | Si se hace clic en el botón Buscar sin haber diligenciado ningún campo, se cargarán en la tabla todos los programas sin importar su estado. |

**Caso de Uso 19 Modificar y/o inactivar programas de formación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Modificar y/o inactivar Tipo de Documento** | **Identificador:**  03 |
| Actores | administradores. | |
| Tipo | Primario. | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  El tipo de documento a modificar debe de existir en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema debe permitir modificar el tipo de documento su nomenclatura y su estado. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá modificar o inactivar los diferentes tipos de documento existentes en la base de datos. | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo, podrá ingresar a la pantalla Creación de tipo de documento en ella podrá modificar los diferentes documentos que se usarán para la creación de usuario y/o aprendices | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | al cargará mostrará las opciones de ingreso a las pantalla a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla creación Tipo de Documento ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema seleccionara la rama tipo de documento |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla con los campos:   * Nombre del tipo de documento * Nomenclatura del tipo de documento * Estado del documento   Todos los campos seran opcionales para la búsqueda   * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciara los campos que sean necesarios para la búsqueda y hara clic en el botón Buscar |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro |
| **7** | usuario | hara clic en el botón Modificar ubicado en la columna acción de la tabla. |
| **8** | sistema | cargará todos los datos del tipo de documento en el panel creación o búsqueda de documento. |
| **9** | usuario | cambiará los datos del tipo de documento y hará clic en el botón guardar. |
| **10** | sistema | mostrará el mensaje de datos actualizados correctamente y lo cargará en la tabla si el documento inactivado en la columna fecha de inactivación se visualizará la fecha en la que se inactivo. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si el tipo de documento al cual se va actualizar el registro ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“El documento ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botòn “Cancelar”, se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la modificación del tipo de documento?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opciòn SI, se direccionará al usuario a la pantalla de creación de tipo de documento con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se se visualizaràn los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |

**Caso de Uso 20 Creación Fichas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Creación Fichas** | **Identificador:**  17 |
| Actores | administrador | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  La ficha no debe existir en en el sistema. | |
| Pos condición | El sistema permitirá crear las diferentes fichas que caracterizan a las carreras pertenecientes al sena. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA dará a aquellos roles que serán los encargados de administrar todo el sistema, el permiso de poder crear las fichas a los cuales se podrán tener acceso para el seguimiento de asistencia de aprendices. | |
| Resumen | Una vez el usuario esté logueado en el sistema e ingrese a la pantalla Configuración del sistema, podrá crear las que considere para ser posteriormente asociadas sus respectivas sedes. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | Cargará y mostrará las opciones de ingreso a las pantalla a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla fichas ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema, rama fichas |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla de configuración con los campos:   * Nombre del programa de formación * ficha * jornada * trimestre * instructor * programa de formación * Estado de la ficha   todos los campos son obligatorios   * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | completará los campos y harà clic en el botòn Guardar |
| **6** | sistema | mostrará el mensaje **“ficha creada correctamente”** y mostrarà el registro creado en la tabla(grilla) fichas conformada por las columnas:   * Acciòn * programa de formaciòn * ambiente * trimestre * instructor * jornada * Programa de formación * Estado * Fecha de creación * Fecha de inactivación |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al guardar la ficha para el mismo centro de formación, sede, ambiente, trimestre, jornada, instructor, programa de formación el sistema valida que ya existe se mostrará el mensaje **“La ficha ya existe ya existe por favor valide”**. |
| 2 | Si no se diligencia alguno de los campos obligatorios el sistema mostrará una alerta que debe diligenciar todos los campos obligatorios para guardar**.** |

**Caso de Uso 21 Buscar Fichas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Buscar Fichas** | **Identificador:**  18 |
| Actores | administradores | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A**. | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla  La ficha a consultar debe existir en el sistema | |
| Pos condición | El sistema debe permitir consultar las fichas existentes en el sistema y que estén asociados a los criterios de búsqueda seleccionados | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá la consulta de los diferentes fichas existentes en el sistema, los criterios de busqueda podran ser cualquiera de los campos que se encuentran en la pantalla | |
| Resumen | Una vez el usuario ingrese la url del sistema SENASISTENCIA y realice su debido logueo podrá ingresar a la pantalla Creación de fichas de formaciòn en ella podrá consultar las fichas sin importar su estado. | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | Cargará y mostrará las opciones de ingreso a las pantalla a las que tiene permiso el acceso |
| **3** | usuario | Ingresara a la pantalla fichas ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema, rama fichas |
| **4** | sistema | Desplegará la pantalla de configuración con los campos:   * programa de formaciòn * ambiente * trimestre * instructor * jornada * Programa de formación * Estado * Fecha de creación * Fecha de inactivación   todos los campos son obligatorios   * Botòn **“Guardar”** * Botòn **“Cancelar”** * Botón **“Buscar”** |
| **5** | usuario | diligenciara los campos que sean necesarios para la búsqueda y hara clic en el botón Buscar |
| **6** | sistema | en la tabla(grilla) se desplegará la información correspondiente a los datos seleccionado en los campos de filtro |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si al hacer clic en el botón buscar el sistema valida que el centro de formaciòn no existe se mostrará el mensaje **“La ficha a consultar no existe”** |
| 2 | Si se hace clic en el botón Buscar sin haber diligenciado ningún campo, se cargarán en la tabla todos las fichas sin importar su estado. |

**Caso de Uso 19 Modificar y/o Inactivar fichas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Modificar y/o Inactivar fichas** | **Identificador:**  19 |
| Actores | administrador | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | El usuario debe tener permiso sobre la pantalla.  Las fichas debe existir en en el sistema. | |
| Pos condición | El sistema permitirá Modificar o Inactivar las fichas que existan en la base de datos del sistema SENASISTENCIA. | |
| Descripción | El sistema SENASISTENCIA permitirá modificar o inactivar los diferentes fichas existentes en el sistema según la necesidad de la entidad, | |
| Resumen | [Resumen de alto nivel del funcionamiento | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | usuario | Ingresara al sistema SENASISTENCIA |
| **2** | Sistema | al cargará mostrará las opciones de ingreso a las pantalla a las que tiene permiso el acceso. |
| **3** | usuario | ingresara a la pantalla fichas ubicado en el menú de configuración y opción configuración del sistema, rama fichas. |
| **4** | sistema | cargará la pantalla fichas |
| **5** | usuario | buscarà los o las fichas ingresando los datos en los campos de filtro en caso de ser necesario. |
| **6** | sistema | cargará la o las fichas en la tabla(grilla) según el tipo de búsqueda; en la columna acción se visualizará el botón editar |
| **7** | usuario | hara clic en el botòn Editar |
| **8** | sistema | cargará los registros en los campos de creación |
| **9** | usuario | cambiará los datos necesarios y procederá hacer clic en el botón guardar. |
| **10** | sistema | mostrará el mensaje de datos actualizados correctamente y lo cargará en la tabla si la ficha se inactivo en la columna fecha de inactivación se visualizará la fecha en la que se inactivo. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si algún campo obligatorio no se encuentra diligenciado el sistema mostrarà el mensaje **“Faltan campos por diligenciar”** |
| 2 | Si la ficha la cual se va actualizar el registro ya existe en la base de datos de SENASISTENCIA se mostrará el mensaje **“la ficha ya existe por favor corrija”** |
| 3 | Si se hace clic en el botòn “Cancelar”, se mostrará el mensaje **“¿Está seguro de cancelar la modificación de la ficha?** con los botones SÍ y NO, si se selecciona la opciòn SI, se direccionará al usuario a la pantalla de creación de centros de formación con los campos vacíos, si se selecciona NO, se cerrará el mensaje y se se visualizaràn los campos diligenciados hasta el momento por el usuario. |

**Caso de Uso 20 Ingresó a la Ficha**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Ingreso a la ficha** | **Identificador:**  20 |
| Actores | Instructor | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | El instructor debe tener permiso sobre la sede y sobre las fichas a la cual fue asignado | |
| Pos condición | Luego de tener acceso a la ficha deseada, el instructor podrá ingresar a la lista de aprendices, crear, modificar o demás opciones que la lista le permita realizar según sus funciones. | |
| Descripción | Ya teniendo los datos necesarios para acceder a la ficha (documento y contraseña) el instructor podrá ingresar a esta, para luego seleccionar la ficha deseada y así poder tener acceso a la lista de aprendices y realizar el procedimiento que desee. | |
| Resumen | [Resumen de alto nivel del funcionamiento | |

**Caso normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | Instructor | Una vez el sistema haya validado correctamente la información del instructor, le permitirá acceder a la ficha que desee, para proceder según corresponda en los diferentes listados de aprendices. |

**Caso alterno**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si el instructor introduce mal el número de la ficha no le permitirá acceder a los diferentes listados de aprendices. |

**Caso de Uso 21 Listado de Aprendices**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Listado de aprendices | **Identificador:**  21 |
| Actores | Instructor | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | El instructor debe haber ingresado previamente, puede crear, consultar, editar e inhabilitar los datos en la lista de aprendices. | |
| Precondición | El instructor debe haber ingresado a la plataforma, los aprendices deben haberse registrado para aparecer en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema permitirá buscar, editar, anular los datos de un aprendiz. | |
| Descripción | Aparecerán dos ventanas, una para listado general de aprendices en esta también se puede editar la información del aprendiz y la otra para registro de aprendices para el ingreso a los ambientes. | |
| Resumen | El sistema permitirá buscar, editar, inhabilitar según sea la necesidad del instructor. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | Instructor | El enviará seleccionada o no en los campos de búsqueda la información que desea visualizar |
| **2** | Sistema | El sistema tomará la información seleccionada por el instructor y realizará la respectiva consulta para su presentación |

**Cursos Alternos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si el instructor ingresa un número de documento que no está guardado en el sistema, se visualizará el mensaje **“El Aprendiz no existe o se encuentra inactivo, por favor verifique el documento ingresado”,** este mensaje se visualiza en una ventana la cual tendrá el botón “Aceptar” al hacer clic sobre el botón el sistema cerrará la ventana y ubicará el foco en el campo No Documento. |
| 2 | Al hacer clic en el botón “Consultar” sin haber ingresado ningún dato, el sistema le mostrará al instructor todos los Aprendices en estado Activo y pendiente asociados a la ficha activa para la hora actual |
| 3 | Al ingresar el número de documento y hacer clic en el botón “Consultar” el sistema le mostrará al instructor el aprendiz con estado Activo o Pendiente correspondiente al documento ingresado. |
| 4 | A ingresar el nombre y apellido o solo el nombre y al hacer clic en el botón “Consultar” el sistema le mostrará al instructor el aprendiz o aprendices relacionados al nombre ingresado por el instructor. |
| 5 | Si el instructor selecciona el estado Activo o Pendiente, al hacer clic en el botón “Consultar” el sistema mostrará todos los aprendices correspondientes al estado seleccionado. |

**Caso de Uso 22 Crear Aprendices**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Crear Aprendices | **Identificador:**  22 |
| Actores | Instructor | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | El instructor puede crear aprendices | |
| Precondición | El instructor debe haber ingresado a la plataforma. | |
| Pos condición | El sistema permitirá ingresar un aprendiz por primera vez. | |
| Descripción | Se habilitará una pantalla que llevará los datos básicos del aprendiz, como: nombres y apellidos, # de cédula, # de ficha,  Numero de contacto y correo electrónico. | |
| Resumen | Si es necesario ingresar un aprendiz nuevo el sistema permitirá que el instructor ingrese los datos solicitados por el sistema. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| 1 | Instructor y sistema | el instructor puede crear aprendices por medio de un botón en el cual le dará la opción de ingresar los datos básicos del aprendiz |

**Caso de Uso 23 Editar Aprendices**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Editar Aprendices | **Identificador:**  23 |
| Actores | Instructor | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | El instructor puede modificar los datos de la lista de aprendices, según sea necesario. | |
| Precondición | El instructor debe haber ingresado a la plataforma, los aprendices deben haberse registrado para aparecer en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema le permitirá modificar los datos que el instructor realice. | |
| Descripción | Se despliega una pantalla donde aparecen en lista los aprendices y en el lado derecho de cada aprendiz estará el dibujo de un lápiz el cual al darle clip dejará editar la información. | |
| Resumen | Si es necesario editar o modificar alguna información de un aprendiz el sistema permitirá hacer las modificaciones necesarias. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| 1 | Instructor y sistema | el sistema permitirá al instructor editar la información de los aprendices ingresados por medio de un botón “editar” en forma de lápiz donde aparece una pantalla “aprendiz” con los datos de los aprendices ya cargados en esta pantalla. |

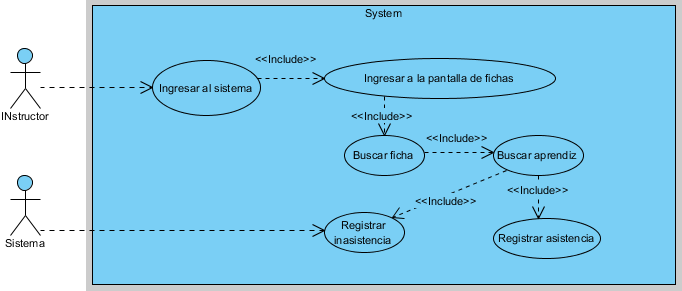
**Caso de Uso 24 Inhabilitar Aprendices**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Inhabilitar Aprendices | **Identificador:**  24 |
| Actores | Instructor | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | Se habilitará aprendices | |
| Precondición | El instructor debe haber ingresado a la plataforma, los aprendices deben haberse registrado para aparecer en la base de datos. | |
| Pos condición | El sistema permitirá inhabilitar un aprendiz sin sacarlo de la base de datos. | |
| Descripción | En la misma pantalla donde aparece el listado de aprendices y donde se edita, aparecerá un icono con el cual se podrá inhabilitar al aprendiz según sea el caso. | |
| Resumen | El sistema da la opción de inhabilitar un aprendiz según sea el caso necesario, así mismo nos mostrará una pantalla donde aparecerá un mensaje pidiendo la confirmación de la inhabilitación. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| 1 | Sistema | en el momento que el instructor da clic para inhabilitar un aprendiz el sistema lo ocultara |

**Caso de Uso 25 Consulta de Asistencia E inasistencia de Aprendices**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Consulta de Asistencia de Aprendices | **Identificador:**  04 |
| Actores | Instructor | |
| Tipo | secundario | |
| Referencias |  | |
| Precondición | El Aprendiz debe existir en el sistema con estado Activo dentro de la ficha activa a la hora actual | |
| Pos condición | El sistema mostrara al instructor los resultados según los criterios de búsqueda seleccionados por él. | |
| Descripción | En este caso de uso el sistema le dará opción al instructor de consultar los aprendices con asistencias, inasistencia y registro de escusas, de forma independiente o de manera masiva. Al ingresar a la pantalla el instructor visualizara los siguientes campos:   * **Botón “Crear”:** Al hacer clic sobre el campo el sistema desplegará la ventana “Creación de Aprendiz” en ella el instructor desde la ventana podrá crear aprendices en el sistema esta función se encuentra descrita en el caso de uso 03 del presente documento. * **No Documento:** Este campo solo permitirá ingresar números y letras, en el, el instructor ingresará el documento del aprendiz que desea consultar. Campo Opcional. * **Nombre del Aprendiz:** Este campo solo permitirá letras, el instructor podrá ingresar el nombre de referencia del aprendiz a consultar. Campo opcional * **Ficha:** Este campo mostrara de forma automática la ficha activa para la hora actual. * **Estado:** Al hacer clic sobre el campo el sistema enlistara las opciones Activo, Inactivo y Pendiente. * **Botón Consultar:** Al hacer clic sobre el botón el sistema mostrara en la tabla “Aprendices consultados” el aprendiz o aprendices relacionados con la información ingresada por el instructor.   **Tabla Aprendices consultados**   * **Acción:** Por cada Aprendiz se visualizará los botones “Inactivar” y “Modificar” cuando el aprendiz tenga el estado Activo y Pendiente. * **No Documento:** En esta columna se visualizará el documento del o los estudiantes consultados. * **Nombre y Apellido:** Se visualizará los nombres y apellidos del aprendiz o aprendices consultados. * **Estado:** Para este caso se visualizará los Aprendices con esta Activo o Pendiente. * **Botón Asistencia:** Al hacer clic en él se desplegará una ventana con los tres meses correspondientes al trimestre | |
| Resumen | El instructor una vez se logue al sistema, ingresa a la ficha, seleccionara la opción Administración de Aprendices, en esta pantalla visualizara los campos de búsqueda lo cuales se describirán más adelante en el presente documento, dentro del campo de filtro se encontrará un con el nombre Estado del Aprendiz, en el, el instructor podrá consultar los aprendices con Asistencia durante el periodo de aprendizaje. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1** | Instructor | El enviara seleccionada o no en los campos de búsqueda la información que desea visualizar |
| **2** | Sistema | El sistema tomara la información seleccionada por el instructor y realizara la respectiva consulta para su presentación |
| **3** | Instructor | Hace clic en el botón “Asistencia” |
|  |  | El sistema despliega la ventana con el calendario de los tres meses correspondiente al periodo de aprendizaje del aprendiz y tendrá el siguiente lineamiento:  -Rojo: para los aprendices que tienen 3 o más fallas  -Naranja: Para los aprendices que tienen 2 falla  -Para los aprendices con 1 o 0 fallas no se visualizará ningún color. |

**Cursos Alternos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | Si el instructor ingresa un número de documento que no está guardado en el sistema, se visualizara el mensaje **“El Aprendiz no existe o se encuentra inactivo, por favor verifique el documento ingresado”,** este mensaje se visualiza en una ventana la cual tendrá el botón “Aceptar” al hacer clic sobre el botón el sistema cerrara le ventana y ubicara el foco en el campo No Documento. |

**Caso de uso 26 registro de Aprendiz**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registro de aprendiz | **Identificador:** 05 |
| Actores | Estudiante | |
| Tipo | Primario | |
| Referencias | **N/A** | |
| Precondición | Conexión con Internet el instructor debe estar logueado, el sistema debe estar conectado con la base de datos, el estudiante debe tener su carnet a la mano. | |
| Pos condición | El instructor podrà marcar la asistencia de aquellos aprendices que asistieron al centro de formaciòn. | |
| Descripción | Un vez el instructor haya ingresado a la pantalla de la ficha a la cual tomará asistencia se cargará el listado de aprendices asociados a la ficha podra marcar a aquellos aprendices que asistieron al centro de formaciòn | |
| Resumen | el sistema permitirá la instructor poder tomar la asistencia de los aprendices que asisten. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1**. | Instructor | El instructor se loguea solo con el número de cedula en la aplicación |
| **2.** | sistema | Cargara el sistema SENASISTENCIA |
| **3.** | instructor | Ingresara a la ficha |

**Cursos Alternos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| **1.** | La aplicación puede no tener conexión con Internet **(La aplicación mostrara un mensaje que diga “Compruebe su conexión a internet”)**, el instructor puede no estar registrado **(La aplicación mostrara un mensaje indicando “El usuario no está registrado”),** la aplicación puede no establecer conexión con la base de datos **(el sistema mostrara un mensaje de advertencia que indica “no se ha establecido conexión con la base de datos por favor reinicie la aplicación”**) |
| **2.** | El aprendiz puede no tener el carnet a la mano **(CU-10. Registro de estudiantes manualmente.)** |
| **3.** | La validación puede ser manual **(CU-10. Registro de estudiantes manualmente)** |
| **4.** | El aprendiz puede no estar registrado en el sistema **(CU-03. Crear)** |

**Caso de uso 27 Registro de Asistencia del Aprendiz**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registro de asistencia del aprendiz | **Identificador:** 27 |
| Actores | Estudiante | |
| Tipo | Secundario | |
| Referencias |  | |
| Precondición | Conexión con Internet, conexión con la base de datos, carnet del aprendiz. | |
| Pos condición | El sistema lee el código de barras, valida la información en la base de datos, de ser correcta marcará el estado del aprendiz como (asistió o presente) | |
| Descripción | El sistema buscará la cédula o tarjeta de identidad del aprendiz en la base de datos, verifica que sea la ficha que corresponde a la hora de ingreso, si los parámetros son ciertos el estado del aprendiz cambia a (presente o asistió); el instructor podrá verificar si se registró la asistencia y se carga en los registros. | |
| Resumen | Validación en la base de datos, marcación de la asistencia, actualización de los registros, almacenamiento de registros de asistencia en la base de datos. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1.** | Aprendiz | El aprendiz proporciona el carnet. |
| **2.** | Sistema | El sistema lee el código y valida en su base de datos, si la información es correcta marcara la asistencia del aprendiz. |

**Cursos Alternos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| **1.** | El aprendiz puede no tener el carnet a la mano **(CU-10. Registro de estudiantes manualmente.)** La validación puede ser manual **(CU-10. Registro de estudiantes manualmente)** |
| **2.** | La aplicación puede no tener conexión con Internet (La aplicación mostrará un mensaje que diga **“Compruebe su conexión a internet”**) El aprendiz puede no estar registrado o asignado a la ficha.(La aplicación mostrará un mensaje indicando **“El usuario no está registrado”** o **“la ficha no corresponde con la asignada”**)**,** la aplicación puede no establecer conexión con la base de datos (el sistema mostrara un mensaje de advertencia que indica **“no se ha establecido conexión con la base de datos por favor reinicie la aplicación”)**. |

**Caso de uso 28 Registro de Inasistencia del Aprendiz**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | Registro de inasistencia del aprendiz | **Identificador:** 28 |
| Actores | Estudiante | |
| Tipo | Secundario | |
| Referencias |  | |
| Precondición | Conexión con Internet, conexión con la base de datos, inasistencia del aprendiz, clase culminada. | |
| Pos condición | El sistema verifica la hora actual y la compara con la hora de finalización de la clase. | |
| Descripción | El sistema al comparar la hora actual que le provee la conexión a Internet la compara con la hora de finalización de la clase una vez superada esa hora, recopila y verifica los aprendices que no fueron registrados ese día el estado del aprendiz o aprendices cambiará a (inasistencia o falla); el instructor podrá verificar si se registró la inasistencia y se carga en los registros. | |
| Resumen | Validación en la base de datos, marcación de la inasistencia, actualización de los registros, almacenamiento de registros de inasistencia en la base de datos. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| **1.** | Aprendiz | El aprendiz no asiste. |
| **2.** | Sistema | El sistema valido en su base de datos la hora de finalización de la clase, si la hora es superada todo estudiante sin registrar cambiara de estado a (inasistencia o fallo). |

**Cursos Alternos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| **1.** | El aprendiz puede no estar registrado o asignado a la ficha. **(La aplicación mostrara un mensaje indicando “El usuario no está registrado” o “la ficha no corresponde con la asignada”)** |
| **2.** | La validación puede ser manual **(CU-10)**, La aplicación puede no tener conexión con Internet (La aplicación mostrara un mensaje que diga **“Compruebe su conexión a internet”**), la aplicación puede no establecer conexión con la base de datos (el sistema mostrara un mensaje de advertencia que indica **“no se ha establecido conexión con la base de datos por favor reinicie la aplicación”)**. |

**Caso de uso 29 Registro de Inasistencia del Aprendiz**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Cambiar Estado Inasistencia a Escusa** | **Identificador:**  **29** |
| Actores | Instructor | |
| Tipo | Secundario | |
| Referencias | El sistema le permitirá al instructor realizar búsqueda de aprendiz y así mismo visualizar las fallas generadas durante la semana de clase. Permitiendo adjuntar la justificación por el cual no asiste a clases durante la semana.   * Si el aprendiz justifica la falla con el documento   El sistema realizara una modificación de la falla generada a excusa dependiendo la justificación “E “   * Si el aprendiz no justifica la falla   La falla generada por el sistema no podrá ser modificada y entrará en estado final “F” | |
| Precondición | * EL Aprendiz justifica la falla con un documento. | |
| Pos condición | * si el estudiante no entrega la excusa hasta el último día de clase la inasistencia generada por el sistema no podrá ser cambiada o modificada y entrará a estado final “F” * si aprendiz entrega la excusa al instructor el procederá a revisar y pasara al sistema en el campo de observaciones indicara el motivo de la falla y procederá a guardar, el sistema automáticamente realizara una modificación de la falla “F” y la generara como excusa “E” | |
| Descripción | El sistema permitirá a los instructores realizar un cambio o modificación de inasistencias de aprendices por medio de un documento que será adjuntado en el módulo de inasistencias de aprendiz siempre y cuando el instructor digite la información del aprendiz correctamente, se le habilitará un botón adjuntar de archivos en la plataforma. al momento en que el instructor cargue la excusa, el sistema cambiara de forma automática el estado de “F” a “E” | |
| Resumen | El sistema permitirá modificar fallas de aprendices y las convertirá en excusas siempre y cuando se adjunte archivo y se ingrese la información correspondiente del aprendiz. | |

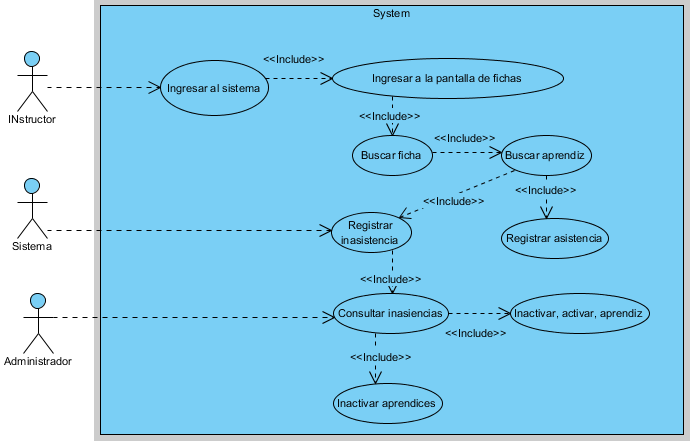
**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| 1 | El instructor | Si el aprendiz muestra excusa por motivo de la inasistencia el instructor visualizará la fecha del documento y pasará a el sistema el cual deberá diligenciar un formato (fecha en la que el estudiante no asistió, adjuntar archivo y diligencia en campo de observaciones cualquier novedad) al finalizar el formato procederá a guardar así mismo el formato se visualizará cuando el instructor busque el aprendiz. y el sistema cambiara la falla automáticamente de estado “F” a estado “E” |

**Cursos Alternos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | * El instructor diligenciará un formato generado por el sistema, fecha de la falla por parte del aprendiz, adjunto archivo, campo de observaciones cualquier novedad) el sistema capturará la información y procederá a modificar la falla por excusa. |
| 2 | * instructor visualizara fallas generadas por el sistema por el no Logueo por parte del aprendiz |
| 3 | * El aprendiz entrega el formato al instructor justificando la inasistencia a clases del día correspondiente |
| 4 | * El instructor revisará el documento de la justificación si corresponde a la fecha de la inasistencia, si no coincide con la fecha del documento establecido el instructor pondrá en el campo observaciones el motivo de la falla acumuladas por el aprendiz. |
| 5 | * El sistema generara una modificación de la falla generada en la fecha en la que se generó la falla por parte del aprendiz, el sistema cambiara de forma automática el estado de “F” a “E” |

**Caso de Uso 30 Cambiar Estado Inasistencia a Escusa**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Caso de Uso | **Cambiar Estado Inasistencia a Escusa** | **Identificador:**  29 |
| Actores | **sistema** | |
| Tipo | Secundario | |
| Referencias | El sistema generara una alerta de estudiantes por fallas acumuladas y generara un correo electrónico de advertencia que tendrá valides por 72 horas el cual, si no es respondido, el sistema procederá a inhabilitar el usuario del aprendiz y a la igual forma generara nuevamente un correo de deserción del aprendiz y automáticamente lo inactiva de la ficha del curso | |
| Precondición | Cuando el aprendiz genere 3 fallas el sistema generará un correo de advertencia, el cual tendrá valides por 72 horas | |
| Pos condición | \*si el correo no es respondido entre las 72 horas el sistema automáticamente procederá a inhabilitar el usuario.  \*Y automáticamente generara un correo de deserción del aprendiz | |
| Descripción | El sistema validara la acumulación de fallas por parte del aprendiz, al momento de ser validado el sistema automáticamente generara un correo con valides de 72 horas hábiles, a partir de las 72 horas no ha generado ninguna respuesta por parte del aprendiz, el sistema automáticamente entrara a inhabilitar el usuario del aprendiz y entrara a inhabilitar y oculta el aprendiz de la ficha, y automáticamente generara un nuevo correo de deserción. | |
| Resumen | \*El sistema generara un correo electrónico cuando verifique las 3 fallas acumuladas por parte del aprendiz  \*el correo tendrá tiempo límite de 72 horas. al no tener respuesta por parte del aprendiz.  \*el sistema automáticamente inhabilitara el usuario  \* el sistema generara un correo por deserción para el aprendiz. | |

**Curso Normal**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro.** | **Ejecutor** | **Paso o Actividad** |
| 1 | El sistema generar una lista de aprendices por acumulación de fallas. | El sistema validara la acumulación de 3 fallas por parte del aprendiz, al momento de ser validado el sistema automáticamente generara un correo con valides de 72 horas hábiles, a partir de las 72 horas no ha generado ninguna respuesta por parte del aprendiz, el sistema automáticamente entrara a inhabilitar el usuario del aprendiz y entrara a expulsar el aprendiz de la ficha, y automáticamente generara un nuevo correo de deserción. |

**Cursos Alternos**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nro.** | **Descripción de acciones alternas** |
| 1 | El sistema validara las 3 fallas acumuladas por parte del aprendiz |
| 2 | El sistema generara un correo de advertencia por acumulación de fallas por parte del aprendiz |
| 3 | El correo tendrá valides por 72 horas al no ser respondido el sistema automáticamente inhabilitará el usuario del aprendiz |
| 4 | el sistema generara un correo de deserción por parte del aprendiz. |